

Հաստատում եմ՝

Երևանի տարածաշրջանային N1 պետական քոլեջի տնօրեն՝

Պ.Սանթրոսյան

« 29 » 08 2022թ.

2022-2023 ուս.տարվա պրակտիկայի աշխատանքային պլան

Nº	Կատարվելիք աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն
1.	2022-2023 ուս.տարվա պրակտիկայի աշխատանքային պլանի հաստատում	29.08.2022թ.	Տնօրեն ,ամբիոնի վարիչ
2.	2022-2023 ուս.տարվա պրակտիկայի ծրագրերի քննարկում և հաստատում	29.08.2022թ.	Ամբիոնի վարիչ,պրակտիկայի ղեկավար
3.	Պրակտիկաների ժամանակացույցի մշակում և հաստատում	29.08.2022թ.	Ուսումնական գծով փոխտնօրեն
4.	Պայմանագրերի կնքում տարբեր կազմակերպությունների ու ձեռնարկությունների հետ	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն
5.	Համագործակցություն տարբեր կազմակերպությունների հետ	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն
6.	2022-2023 ուս.տարվա I կիսամյակի պրակտիկայի կազմակերպում	12.12.22 - 30.12.22թ.	Պրակտիկայի ղեկավար
7.	Պրակտիկայի արդյունքների գնահատում՝ ըստ ներկայացված պրակտիկայի օրագրի , բնութագրի և հաշվետվության	Դեկտեմբեր	Պրակտիկայի ղեկավար
8.	2022-2023 ուս.տարվա II կիսամյակի պրակտիկայի կազմակերպում	Ապրիլ	Պրակտիկայի ղեկավար
9.	Պրակտիկայի արդյունքների գնահատում՝ ըստ ներկայացված պրակտիկայի օրագրի , բնութագրի և հաշվետվության	Հուլիս- օգոստոս	Պրակտիկայի ղեկավար