

Տնօրեն /

Հաստատում եմ՝

/ Գ. Սանթրոսյան

« 06 » 05 2022թ.

ԵՐԵՎԱՆԻ ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ N1 ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ
ՈՐԱԿԻ ՆԵՐՔԻՆ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ
Ք Ա Ղ Ա Ք Ա Կ Ա ՆՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Քոլեջի որակի ներքին ապահովման համակարգի վերանայման քաղաքականությունը ուղղված է քոլեջի որակի ապահովման համակարգի վերափոխմանը, բարելավմանը և զարգացմանը:

Քոլեջի որակի ներքին ապահովման համակարգի վերանայումը ենթադրում է որակի ապահովման քաղաքականության, ընթացակարգերի, մարդկային, ժամանակային, և նյութական ռեսուրսների վերլուծությունը, վերանայումը կամ վերափոխումը:

Որակի ներքին ապահովման համակարգի վերանայման հիմք կարող են հանդիսանալ՝

1. Քոլեջի բոլոր ոլորտների գործունեության մշտադիտարկման և գնահատման արդյունքները:
2. Քոլեջի գործունեության ներքին և արտաքին գնահատման արդյունքները,
3. Քոլեջի որակի ներքին ապահովման համակարգի աշխատանքի վերլուծության արդյունքները
4. Քոլեջի շահակիցների որակի ապահովման համակարգի վերաբերյալ կարծիքների վերլուծության արդյունքները:

Որակի ներքին ապահովման համակարգի վերանայման գործիքներ և մեխանիզմներ կարող են հանդիսանալ՝

1. Քոլեջի որակի ապահովման ներքին համակարգի բարելավմանը և վերափոխմանը ուղղված տնօրենի հրամանները,
2. Շահակիցներից ուղղված հարցման թերթիկները:

Որակի ներքին ապահովման համակարգի վերանայման մեխանիզմներ կարող են հանդիսանալ՝

1. Գնահատումը և մշտադիտարկումները,
2. Վերանայմանը ուղղված կառավարման խորհրդի որոշումները
3. Հարցումները:

ԵՐԵՎԱՆԻ ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ N1 ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ
ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ
ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ

ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԸ

Քոլեջի որակի ապահովման պլանավորումը և վերանայումը բաղկացած է հետևյալ հիմնական բաղադրիչներից՝

- պլանավորման շրջանակ,
- ՄԿԾ-երի, դասընթացների ծրագրերի, դասավանդման մեթոդների պլանավորում, գնահատում և վերանայում,
- դասախոսական կազմի աշխատանքի արդյունավետության գնահատում և վերանայում,
- շահակիցների շրջանում հարցումների կազմակերպում,
- քոլեջի գործունեության արդյունավետության տարեկան գնահատում և վերանայում,

1. ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ
Որակի ապահովման համակարգի վերանայման նպատակն է որակի ապահովման համակարգի բարելավումը և կատարելագործումը:

Որակի ապահովման համակարգի վերանայման խնդիրներն են երաշխավորել՝

- Քոլեջի որակի ապահովման համակարգի աշխատանքի արդյունավետությունը տարբեր մակարդակների վրա,
- Մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի արդիականությունը,
- Քոլեջի դասախոսական կազմի աշխատանքի արդյունավետությունը:

Վերանայումը ներառում է տարբեր գործընթացների վերանայում և ուղղված է քոլեջի գործունեության շարունակական բարելավմանը, այլ ոչ թե վերահսկմանը:

Վերանայման գործընթացը հիմնվում է հետևյալ հիմնական սկզբունքների վրա՝

1. վերանայման գործընթացը պետք է հիմնված լինի փաստերի վրա,
2. վերանայումը պետք է լինի արդյունավետ,
3. վերանայում պետք է լինի հստակ և թափանցիկ:

Վերանայման գործընթացը պետք է ներառի՝

4. վերանայման աշխատանքային պլան,
5. պատասխանատուների որոշում,
6. իրատեսական վերանայման ժամկետ,
7. արդյունքների վերլուծություն և հաշվետվության կազմում:

1.ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ ՏԻՊԵՐԸ

- 5.1. Որակի ապահովման համակարգի վերանայման տիպերն են՝
- Ամբողջական վերանայում, երբ վերանայման են ենթարկվում բոլոր կառուցվածքային ստորաբաժանումները: Ամբողջական վերանայումը սովորաբար տևում է 30 շաբաթ:
 - Մասնակի վերանայում. Առանձին ստորաբաժանումների կամ գործընթացների ինքնավերլուծություն և վերանայում:
- 5.2. Որակի ապահովման համակարգի վերանայումը կարող է իրականացվել 3 հիմնական մակարդակի վրա՝
- Ինստիտուցիոնալ,
 - Ծրագրային,
 - Ֆինանսական:
- 5.3. Որակի ապահովման համակարգի վերանայման համար հիմք են հանդիսանում՝
- ներքին գնահատման մշտադիտարկման արդյունքները
 - արտաքին գնահատման ,հարցման արդյունքները:
- 5.4.Վերանայումը կարող է իրականացվել ընդհանուր, ինչպես նաև ըստ ուղղությունների՝
- Մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի գնահատում և վերանայում:
 - Դասախոսական կազմի աշխատանքի գնահատում և վերլուծություն:
 - Ինստիտուցիոնալ մակարդակի վրա ինքնագնահատում և վերանայում:

ԵՐԵՎԱՆԻ ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ N1 ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ

Որակի ոլորտի քաղաքականությունների և ընթացակարգերի վերանայում

1.	Բոլոր քաղաքականությունները և ընթացակարգերը պետք է վերանայվեն յուրաքանչյուր հինգ տարին մեկ:
2.	Վերանայումը կարող է նաև կատարվել յուրաքանչյուր պահի, երբ առաջանում է դրա անհրաժեշտությունը:
3.	Վերանայումը պետք է ներառի՝ • Խորհրդակցությունը քաղաքականության օգտագործող շահակիցների հետ, • Պահանջների համապատասխանության ուսումնասիրումը քաղաքականությունների և կարգերի/ընթացակարգերի միջև, • Քաղաքականության բովանդակության քննարկումը, • Քաղաքականության իրականացման գնահատումը:
4.	Վերանայումը կարող է ավարտվել՝ – առանց փոփոխությունների կատարման, – շտկումներով, – հիմնական կետերի շտկումով, – փաստաթղթի չեղյալ համարումով:
5.	Վերանայման ավարտին վերանայման համար պատասխանատուն պետք է տեղեկացնի բոլոր ստորաբաժանումներին վերափոխումների վերաբերյալ: