

Հաստատում եմ՝
Երևանի Տարածաշրջանային N1 պետական քոլեջի տնօրեն՝



Գ. Մանթրոսյան
«28».08.2024թ.

2024-2025 ուսումնական տարվա Ներքին որակի ապահովման ենթակառուցվածքի
աշխատանքային պլան

N	Կատարվելիք աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Նշում կատարման մասին
1.	Ուսանողների կարիքների վերհանման վերաբերյալ հարցումներ	օգոստոս-սեպտեմբեր	ՆՈԱԵ	✓
2.	Դասախոսների կարիքների վերհանման վերաբերյալ հարցումներ	հուլիս	ՆՈԱԵ	✓
3.	Ուսումնական ծրագրերի վերանայում, համապատասխան աշխատանքների իրականացում ամբիոնների հետ	օգոստոս	ուսումնական մաս, ամբիոններ, ՆՈԱԵ	✓
4.	Ամբիոնների հետ խնդիրների վերհանում, վերջնարդյունքների քննարկում	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ, ամբիոններ	✓
5.	Սկսնակ դասախոսների վերապատրաստում, մենթորության կազմակերպում	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ, ամբիոններ	✓

6.	Ուսանողների կարիքների վերհանում ֆոկլուս-խմբերի, կլոր-սեղան քննարկումների միջոցով	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ, կուրսղեկ, Ա/Ու վարպետ	✓
7.	Ներքին մեթոդական վերապատրաստումների ժամանակացույցի կազմում	սեպտեմբեր	ՆՈԱԵ, ամբիոններ	✓
8.	Ներքին որակի ապահովման ենթակառուցվածքի դասալսումների ժամանակացույցի կազմում	սեպտեմբեր	ՆՈԱԵ	✓
9.	Ներքին որակի ապահովման ենթակառուցվածքի դասալսումների իրականացում և վերլուծություն	1-ին և 2-րդ կիսամյակ	ՆՈԱԵ	✓
10.	Վերահանձնումների, բողոքարկումների դիմումների ընդունում, ժամանակացույցի կազմում և իրականացում	հոկտեմբեր	ՆՈԱԵ, ուսումնական մաս	✓
11.	Օտար լեզվի իմացության բարելավմանն ուղղված դասընթացների՝ կազմակերպում դասախոսների դիմումների համաձայն	հունվար	ՆՈԱԵ	
12.	Ուսանողների կողմից դասախոսների գնահատման հարցաթերթիկների մշակում, իրականացում և վերլուծություն	հունվար-փետրվար	ՆՈԱԵ	✓
13.	Ներքին և արտաքին շահակիցների /դասախոս, ուսանող, ծնող, արտաքին համագործակցողներ/ հարցումների անցկացում ուղղված քոլեջի ընդհանուր գործունեությանը և խնդիրների վերհանմանը	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ, կարիերայի կենտրոն, պր. ղեկ.	✓

14.	Արտաքին և ներքին շահակիցներին տեղեկատվության հասանելիության նոր մեխանիզմների մշակում, իրականացում և գնահատում	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ, կարիերայի կենտրոն, պր. ղեկ.	✓
15.	Ամբիոնների տարեկան հաշվետվությունների քննարկում, խնդիրների վերհանում և բարելավման ուղիների մշակում	հուլիս	ՆՈԱԵ, ամբիոնների ղեկավարներ	✓
16.	ՌԾ հաշվետու տարվա վերլուծություն, հաշվետվություն	փետրվար-մարտ	ՆՈԱԵ	✓
17.	Ներքին որակի ապահովման ենթակառուցվածքի տարեկան հաշվետվությունների կազմում	օգոստոս	ՆՈԱԵ	✓
18.	ՆՈԱԵ-ի համագործակցություն այլ բոլեջների ՆՈԱԵ-ների հետ՝ փորձի փոխանակում նպատակով	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ	✓
19.	Դասախոսների մասնագիտական վերապատրաստումների կարիքների վերհանում և կազմակերպում	ուս. տարվա ընթացքում	ՆՈԱԵ, ամբիոններ	✓
20.	Դասախոսների խրախուսման մեխանիզմների մշակում	նոյեմբեր	ՆՈԱԵ, ամբիոններ	✓

Ներքին որակի ապահովման ենթակառուցվածքի պատասխանատու՝

Ջուլիա

Տ.Խաչատրյան